

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างดำเนินกิจกรรม “ออกกำลังกายถวายแม่ของแผ่นดิน”
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักวิทยาศาสตร์การกีฬา กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๑,๕๑๔,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท 168 มีเดีย เอเจนซี จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท ไอ แอม เวิร์ค จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท ชันโซน์ ครีเอชั่น แอนด์ บรอดคาสติ้ง จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นางสาวฉัตรดาว อนุกุลประชา	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายภูษงค์ บุญรักษ์	กรรมการ
๖.๓ นายอภิรมย์ อาทิตย์ตั้ง	กรรมการและเลขานุการ

[Handwritten signature]


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ตารางราคากลาง

งานจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมออกกำลังกายถวายแม่ของแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
	การเตรียมการจัดงานและจัดกิจกรรม ฯ				
๑.	จัดให้มีการประชุมคณะทำงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งก่อนการดำเนินงาน ผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน พร้อมอาหารว่างและเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง ประกอบด้วยขนมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น พร้อมน้ำผลไม้และน้ำเปล่า พร้อมเอกสารประกอบการประชุม	๑	งาน	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
๒	ออกแบบแผนผังการใช้พื้นที่ และองค์ประกอบของการจัดกิจกรรมให้ครบถ้วน โดยนำเสนอรูปแบบการออกแบบลงบนภาพถ่ายพื้นที่จริง พร้อมนำเสนอรูปแบบในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๓	จัดทำแผนการดำเนินงานของกิจกรรมออกกำลังกายถวายแม่ของแผ่นดิน				
๔	จัดทำเสื้อคอปกเนื้อผ้าไมโคร สามารถระบายอากาศได้ดี พร้อมพิมพ์โลโก้กรมพลศึกษาและพิมพ์ชื่องาน "ออกกำลังกายถวายแม่ของแผ่นดิน" สำหรับผู้บริหาร คณะกรรมการโครงการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว โดยจะต้องเสนอตัวอย่างการออกแบบ Art Work ในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๑๐๐	ตัว	๒๙๐	๒๙,๐๐๐
๕	จัดทำเสื้อแจ็กเกตเนื้อผ้าโพลีเอสเตอร์ พร้อมปักโลโก้กรมพลศึกษาและมีชื่องาน "ออกกำลังกายถวายแม่ของแผ่นดิน" สำหรับผู้บริหาร คณะกรรมการโครงการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว โดยจะต้องเสนอตัวอย่างการออกแบบ Art Work ในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๕๐	ตัว	๘๐๐	๔๐,๐๐๐
๖	จัดทำเสื้อคอกลมเนื้อผ้าคอตตอนอย่างดี พร้อมสกรีนโลโก้กรมพลศึกษาและมีชื่องาน "ออกกำลังกายถวายแม่ของแผ่นดิน" สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตัว โดยจะต้องเสนอตัวอย่างการออกแบบ Art Work ในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๙๐๐	ตัว	๑๒๐	๑๐๘,๐๐๐
๗	จัดทำเวทีหลัก จำนวน ๒ เวที โดยเวทีที่ ๑ มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔.๘ เมตร x ยาว ๔.๘ เมตร x สูง ๑ เมตร พร้อมบันไดด้านข้าง และเวทีที่ ๒ มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔.๘ เมตร x ยาว ๙.๖ เมตร x สูง ๑ เมตร พร้อมบันไดด้านหน้าเวทีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตรสูง ๑ เมตร และบันไดด้านข้าง	๑	งาน	๙๔,๒๕๐	๙๔,๒๕๐


 ธีรพงศ์ อรุณรัตน์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
๘	จัดให้มีการตกแต่งเวทีหลักทั้ง ๒ เวที อย่างสวยงามด้วยดอกไม้สด ณ จุดด้านหน้าเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ จุด	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๙	จัดทำเวทีเสริม จำนวน ๒ เวที มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒.๔ เมตร x ยาว ๔.๘ เมตร x สูง ๑ เมตร	๑	งาน	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
๑๐	จัดทำป้ายฉากหลังขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔ เมตร x สูง ๓ เมตร จัดทำด้วยวัสดุโครงสร้างด้านหลังติดตั้งด้วยโครงเหล็กนั้งร้าน ด้านหน้าติดตั้งด้วยโครงสร้างไม้อัดแผ่นเรียบรีดทับด้วยสติ๊กเกอร์ โดยจะต้องเสนอตัวอย่างการออกแบบ ในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๑	จัดให้มีจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อมชุดคอมพิวเตอร์ควบคุมการทำงาน และเจ้าหน้าที่ดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยเป็นจอ LED ชนิด Full Color สำหรับใช้งานกลางแจ้ง (Outdoor) มีความละเอียด Pixel Pitch ขนาด P๔.๘๑	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๒	จัดให้มีระบบเสียง และแสงที่สามารถครอบคลุมพื้นที่สนามสุขุข ลาศัยอย่างทั่วถึงพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๓	จัดให้มีเต้นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ เมตร x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หลัง เพื่อรองรับ VIP เป็นจุดลงทะเบียน และ บูธกิจกรรม	๑	งาน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
๑๔	จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงดำเนินงานตลอดช่วงการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยพิธีกรจะต้องมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี ในพิธีเปิดงานด้านการออกกำลังกายหรือ ลักษณะใกล้เคียง พร้อมจัดทำสคริปต์พิธีกรในพิธีเปิดงานอย่างละเอียด และผู้รับจ้างต้องนำเสนอตัวอย่างรายชื่อพิธีกร พร้อมแนบประสบการณ์การทำงาน ในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๒	คน	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๑๕	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายต้อนรับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน แต่งกายให้ สอดคล้องกับการจัดกิจกรรม	๔	คน	๒,๐๐๐	๘,๐๐๐
๑๖	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน	๕	คน	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๑๗	ออกแบบและจัดให้มีจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด ประกอบด้วย โต๊ะหน้าขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ตัว และ เก้าอี้ พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๑๘	จัดให้มีโซฟาที่นั่งสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่นั่ง	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐

๐๕๕๕
 ๒๖/๑๒/๒๕๖๓
 ๒๖/๑๒/๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
๑๙	จัดให้มีที่นั่งเก้าอี้บุนวมคลุมผ้าขาวผุกโบว์สีทอง จำนวน ๑๐ ตัว เก้าอี้พลาสติกหุ้มผ้าสีขาว จำนวน ๔๐ ตัว สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒๐	จัดให้มีจุดถ่ายภาพขนาด ๓ x ๔ เมตร จำนวน ๑ จุด พร้อมตกแต่ง ให้สวยงาม	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๒๑	ออกแบบและจัดทำป้ายไวเนลชื่อกิจกรรม พร้อมข้อความและ รายละเอียดที่อยู่บนป้ายไวเนล เป็นการให้ความรู้เกี่ยวกับการออก กำลังกายเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ประชาชนเห็นความสำคัญของ การออกกำลังกาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐ เมตร x ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย โดยจะต้องนำเสนอตัวอย่างรูปแบบป้าย ในวันที่ยื่น ข้อเสนอ	๑	งาน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒๒	จัดให้มีจุดคัดกรองผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ จุด แต่ละจุด ประกอบด้วย ๒๒.๑ เจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า จุดละ ๓ คน ๒๒.๒ เครื่องมือตรวจวัดอุณหภูมิแบบอัตโนมัติ จำนวนไม่น้อย กว่า จุดละ ๑ เครื่อง ๒๒.๓ แอลกอฮอล์สำหรับล้างมือ ๒๒.๔ สติกเกอร์สำหรับติดเสื้อ	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒๓	จัดเตรียมแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วม กิจกรรมบริเวณภายในสนามศุภชลาศัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ จุด	๑	งาน	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๒๔	จัดให้มีพิธีถวายพระพรและเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยลำดับขั้นตอน พิธีถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯอย่างสมพระเกียรติ ประกอบด้วย ๒๔.๑ พระบรมฉายาลักษณ์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมตกแต่งให้ เหมาะสมและสมพระเกียรติ ๒๔.๒ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง และกรวยดอกไม้ถวายพระพรฯ พร้อมจัดวางบนแท่นให้เรียบร้อยจำนวน ๓ แท่น	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
๒๕	จัดทำพิธีเปิดงาน "ออกกำลังกายถวายแม่ของแผ่นดิน" ณ สนาม ศุภชลาศัย สนามกีฬาแห่งชาติ โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบพิธี เปิดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน และมีความน่าสนใจ ในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

๕/๕/๒๕
 ๕/๕/๒๕
 ๕/๕/๒๕

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
๒๖	จัดให้มีเจ้าหน้าที่กำกับคิวและอำนวยความสะดวกพิธีเปิดงาน ให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และต้องมี ประสบการณ์ ในการดำเนินงานพิธีเปิดงานต่าง ๆ	๑	งาน	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๒๗	จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่ น้อยกว่า ๑๐ คน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒๘	จัดบูชากิจกรรมสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ บูช ภายใต้แนวคิด “รักแม่ รักโลก” - กิจกรรมคืนขวดน้ำพลาสติกแลกของรางวัล โดยตกแต่งบูธให้ สวยงาม น่าสนใจ และจัดเตรียมของรางวัลให้ผู้ร่วมกิจกรรม ไม่ น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำบูธ ไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒๙	จัดเตรียมอาหารเข้าประเภทโจ๊ก หรือข้าวต้มพร้อมเครื่องต้ม เช่น ชา กาแฟ น้ำผลไม้ และ น้ำดื่มเพื่อรับรองคณะผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่กรมพลศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๓๐	จัดเตรียมอาหารกล่อง ประกอบด้วยข้าวสวย และกับข้าวไม่น้อย กว่า ๒ อย่างบรรจุใส่แยกต่างหาก สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ คน จำนวน ๑ มื้อ	๙๐๐	กล่อง	๗๐	๖๓,๐๐๐
๓๑	จัดเตรียมอาหารกล่อง ประกอบด้วยข้าวสวย และกับข้าวไม่น้อย กว่า ๒ อย่างบรรจุใส่แยกต่างหาก สำหรับเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อย กว่า ๕๐ คน จำนวน ๑ มื้อ	๕๐	กล่อง	๗๐	๓,๕๐๐
๓๒	จัดเตรียมอาหารว่างแบบ snack box สำหรับผู้เข้าร่วมงานจำนวน ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชุด ประกอบด้วยน้ำผลไม้ ๑ กล่อง ขนม ๑ ชิ้น	๙๐๐	กล่อง	๓๕	๓๑,๕๐๐
๓๓	จัดเตรียมอาหารว่างแบบ snack box สำหรับเจ้าหน้าที่จำนวนไม่ น้อยกว่า ๕๐ ชุด ประกอบด้วยน้ำผลไม้ ๑ กล่อง ขนม ๑ ชิ้น	๕๐	กล่อง	๓๕	๑,๗๕๐
๓๔	จัดเตรียมน้ำดื่มขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ มิลลิลิตร สำหรับรองรับ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐ ชุด	๑,๘๐๐	ขวด	๘	๑๔,๔๐๐
๓๕	รับผิดชอบจ่ายเงินรางวัลประเภททีม “ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากที่สุด” (เต็มจำนวนเงินโดยไม่หักภาษี) จำนวน ๓ รางวัล ดังนี้ ๑) รางวัลที่ ๑ เงินรางวัล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ๒) รางวัลที่ ๒ เงินรางวัล จำนวน ๗,๐๐๐ บาท ๓) รางวัลที่ ๓ เงินรางวัล จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๑ ๑ ๑	รางวัล รางวัล รางวัล	๑๐,๐๐๐ ๗,๐๐๐ ๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ ๗,๐๐๐ ๕,๐๐๐

Handwritten signature

ทศพร อนุกะพันธ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
๓๖	รับผิดชอบจ่ายเงินรางวัลประเภทบุคคล "การแต่งกายสร้างสรรค์" (เต็มจำนวนเงินโดยไม่หักภาษี) จำนวน ๓ รางวัล ดังนี้ ๑) รางวัลที่ ๑ เงินรางวัล จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ๒) รางวัลที่ ๒ เงินรางวัล จำนวน ๒,๐๐๐ บาท ๓) รางวัลที่ ๓ เงินรางวัล จำนวน ๑,๐๐๐ บาท	๑ ๑ ๑	รางวัล รางวัล รางวัล	๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐	๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐
๓๗	ออกแบบและจัดทำป้ายเงินรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ รางวัล โดยผู้รับจ้างต้องออกแบบป้ายให้สอดคล้องกับธีมงาน พร้อม นำเสนอในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๖	ป้าย	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๓๘	จัดเตรียมให้มีหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น พร้อมยาและเวชภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ต่อจุด และมีรถพยาบาล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน ตลอดการจัด กิจกรรม	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๓๙	รับผิดชอบค่าตอบแทนสำหรับผู้นำการออกกำลังกาย ๑,๒๐๐ บาท/คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน	๗	คน	๑,๒๐๐	๘,๔๐๐
๔๐	จัดให้มีเครื่องแต่งกายสำหรับผู้นำการออกกำลังกาย จำนวนไม่น้อย กว่า ๗ ชุด	๗	ชุด	๒,๐๐๐	๑๔,๐๐๐
๔๑	จัดให้มีรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน	๒	คัน	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๔๒	ดำเนินการติดตั้งและรื้อถอนพร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้ สถานที่เกี่ยวกับ ค่าสาธารณูปโภค ค่าทำความสะอาดตลอดจนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดการจัดกิจกรรม	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๔๓	จัดให้มีกล้องบันทึกภาพนิ่งพร้อมเจ้าหน้าที่บันทึกตลอดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กล้อง โดยบันทึกภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ พร้อมบรรจุลงใน External Harddisk จำนวนไม่น้อย กว่า ๒ ชุด	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๔๔	จัดให้มีกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวพร้อมเจ้าหน้าที่บันทึก จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ กล้อง ระบบโอพีเอสวีซิ่ง จำนวน ๑ ชุด	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๔๕	จัดให้มีการถ่ายทอดสด (Live Stream) ผ่านเฟสบุ๊กสำนัก วิทยาศาสตร์การกีฬาตลอดการจัดกิจกรรม	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๔๖	จัดให้มีระบบ Zoom Meeting ที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ user พร้อมระบบคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่ ควบคุมระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑	งาน	๔๕,๕๐๐	๔๕,๕๐๐
๔๗	จัดให้มีระบบ Internet เพื่อรับส่งสัญญาณ ในการถ่ายทอดสดให้มี ความเสถียรภาพตลอดการจัดกิจกรรม	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
๔๘	จัดทำวิดีโอสรุปภาพรวมการดำเนินงานกิจกรรมฯ พร้อมเสียงบรรยายประกอบ เพื่อใช้เผยแพร่ในรูปแบบไฟล์ .FLV หรือ .MP๔ หรือ MOV หรือ .MPEG หรืออื่นๆ จำนวน ๑ ตอน ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที และบรรจุลงใน Flash drive จำนวน ๑ ชุด	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๔๙	จัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน และผลการประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๓ เล่ม และบรรจุลงใน Flash drive จำนวน ๓ ชุด	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๕๐	จัดทำและตัดต่อคลิปประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดกิจกรรมความยาวไม่เกิน ๒ นาที พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทาง Facebook และ youtube กรมพลศึกษา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และ Facebook สำนักวิทยาศาสตร์การกีฬา กรมพลศึกษา	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๕๑	จัดให้มีสื่อมวลชนร่วมงานพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕๒	ดำเนินการจัดให้มีการถ่ายทอดสดสัญญาณโทรทัศน์นอกสถานที่ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ผ่านช่องทีวีดิจิตอล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง โดยมีเรตต์ตั้งอยู่ในลำดับที่ ๑-๑๕ จากการจัดอันดับของบริษัท เดอะ นีลเสน คอมปะนี (ประเทศไทย) พร้อมประสานงานกับสถานีโทรทัศน์ในการจัดเตรียมอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบเสียง บุคลากร และลำดับรายการของ การถ่ายทอดสด โดยนำเสนอชื่อสถานีโทรทัศน์ในวันที่ยื่นข้อเสนอ	๑	งาน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
รวมเป็นเงิน					๑,๕๑๔,๘๐๐
(หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)					